

# Der Markt Elsenfeld

sucht zum 01.07.2026



## einen Geschäftsleiter (m/w/d)



- 39 Wochenstunden
- Unbefristet



- Geschäftsführung der Gemeindeverwaltung, Organisation und Verantwortung des Geschäftsbetriebs
- Qualifizierte und fachliche Rechtsberatung und Unterstützung des Ersten Bürgermeisters
- Organisatorische Leitung mit Personalverantwortung
- Kommunale Grundsatzfragen und allgemeines Verwaltungsrecht
- Abstimmung des Geschäftsablaufs der gesamten Verwaltung einschließlich der Planungsziele mit dem Bürgermeister und den Abteilungen
- Federführung und Koordination bei ämterübergreifender Aufgabenplanung und Aufgabenkritik
- Vorbereitung der Grundsatzentscheidungen der Verwaltungsführung im Bereich der Verwaltungssteuerung und der kommunalen Entwicklungsplanung
- Vertrags- und Vergleichsverhandlungen
- Bearbeitung der Geschäftsordnung für den Gemeinderat sowie der Satzung zur Regelung von Fragen des örtlichen Gemeindeverfassungsrechts
- Allgemeine rechtliche Beratung des Gemeinderats und seiner Ausschüsse
- Vor- und Nachbereitung sowie Teilnahme an den Sitzungen des Gemeinderats und seiner Ausschüsse



- Abgeschlossenes Studium der Verwaltungs-, Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften
- Ein erfolgreicher Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs II (Fachprüfung II für Verwaltungsangestellte [m/w/d])
- Berufserfahrung in verantwortungsvoller Führungsposition und fundierte Kenntnisse im Verwaltungs- und Kommunalrecht
- Berufserfahrung in der Geschäftsleitung einer Gemeinde- oder Stadtverwaltung oder vergleichbare Berufserfahrung ist wünschenswert
- Souveränes, verbindliches und dienstleistungsorientiertes Auftreten
- Strukturierte Arbeitsweise
- Präsentations- und Moderationsfähigkeit
- Erfahrung im Bereich politischer Entscheidungsgremien (Gemeinderat, Zweckverband etc.) ist wünschenswert
- Exzellente Kommunikationsstärke sowie rechtssichere mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Überdurchschnittliche organisatorische Fähigkeiten und hervorragende EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zur aktiven Fortbildung in aufgabenrelevanten Themen
- Bereitschaft zur Leistung von Mehrarbeitsstunden, auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit, in den Abendstunden und am Wochenende



- Eine Führungsposition an zentraler Stelle unserer Gemeinde
- Ein anspruchsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet
- Leistungsgerechte Vergütung nach Qualifikation und Berufserfahrung nach dem TVöD bis Entgeltgruppe 12 TVöD bzw. bis Besoldungsgruppe A13 BayBesG
- Urlaubsanspruch 30 Tage
- Umfangreiches Fortbildungsangebot
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Fahrradleasing mittels Entgeltumwandlung



- Ihre Bewerbungsunterlagen empfängt Frau Amrhein / Frau Specht gerne bis zum **01.05.2026** als **PDF** unter **personalamt@elsensfeld.de**
- Bei Fragen zur Stellen hilft Ihnen gerne der Geschäftsleiter Hr. Patrick Hock unter 06022/5007-12 weiter